

Số:23/QĐ-UBND

Tân Lập, ngày 26 tháng 02 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Ban hành Quy chế phối hợp giữa
Ban chấp hành công đoàn cơ sở và Thủ trưởng cơ quan

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Công đoàn sửa đổi năm 2012;

Theo đề nghị của công chức Văn phòng – thống kê,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quy chế Phối hợp giữa Ban chấp hành công đoàn cơ sở và Thủ trưởng cơ quan, gồm 4 Chương và 13 Điều.

Điều 2. Giao Văn phòng UBND, Ban chấp hành Công đoàn cơ sở chịu trách nhiệm niêm yết công khai và triển khai tổ chức thực hiện Quy chế trong toàn cơ quan.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Văn phòng Ủy ban nhân dân, Ban chấp hành Công đoàn, đoàn viên công đoàn cơ sở xã chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy - HĐND xã;
- MTTQ, các đoàn thể xã;
- BCS 8 thôn;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Dương Doãn Hùng

Tân Lập, ngày 26 tháng 02 năm 2024

QUY CHẾ

Phối hợp giữa Ban chấp hành công đoàn cơ sở và Thủ trưởng cơ quan
(Ban hành kèm theo Quyết định số 23 /QĐ-UBND, ngày 26 tháng 02 năm 2024
của UBND xã Tân Lập)

CHƯƠNG I: NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Nội dung và mục đích ban hành Quy chế phối hợp giữa Thủ trưởng cơ quan và Ban chấp hành công đoàn cơ sở:

Quy chế này nhằm xây dựng các nội dung chủ yếu về mối quan hệ, hợp tác trong phạm vi thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Thủ trưởng cơ quan và Ban chấp hành công đoàn, nhằm phát huy vai trò của tổ chức công đoàn trong việc tham gia xây dựng mối quan hệ lao động hài hòa ổn định, cùng nhau thực hiện tốt nhiệm vụ tại đơn vị, tham gia cải thiện đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ đoàn viên.

Điều 2. Quyền và nghĩa vụ của Thủ trưởng cơ quan:

1. Có quyền phân công, sắp xếp bố trí công việc theo chức năng nhiệm vụ của cán bộ, đoàn viên trong đơn vị theo yêu cầu nhiệm vụ, có quyền được khen thưởng, kỷ luật các hành vi, vi phạm kỷ luật lao động theo quy định của pháp luật.

2. Có trách nhiệm phối hợp, thảo luận, thống nhất với công đoàn về các vấn đề liên quan đến cán bộ, đoàn viên như đời sống vật chất, tinh thần, điều kiện làm việc của cán bộ, đoàn viên.

3. Có trách nhiệm tạo điều kiện cho Chủ tịch và Ban chấp hành công đoàn về thời gian, nơi làm việc, phương tiện làm việc và các điều kiện khác liên quan đến hoạt động công đoàn, trích chuyển 2% kinh phí công đoàn kịp thời, đúng, đủ theo quy định của pháp luật, hỗ trợ kinh phí để công đoàn tổ chức hoạt động được thuận lợi.

Điều 3. Nhiệm vụ quyền hạn của Ban chấp hành công đoàn cơ sở:

1. Tổ chức học tập quán triệt, tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước, Nghị quyết của các cấp công đoàn, giáo dục ý thức chấp hành kỷ luật, kỷ cương, thực hiện nội quy lao động trong cán bộ công chức, đoàn viên công đoàn.

2. Đại diện chăm lo, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp chính đáng cho cán bộ công chức, đoàn viên công đoàn, giám sát việc thực hiện các chế độ chính sách cho cán bộ đoàn viên.

3. Tổ chức động viên, cán bộ công chức, đoàn viên công đoàn nỗ lực, phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao, tích cực tham gia các hoạt động xã hội, phối hợp với lãnh đạo chuyên môn chăm lo cải thiện điều kiện việc làm việc, tham gia quản lý, ngăn chặn các tệ nạn xã hội trong cơ quan.

4. Thường xuyên tuyên truyền vận động công tác phát triển đoàn viên, xây dựng tổ chức công đoàn vững mạnh.

CHƯƠNG II

NỘI DUNG PHỐI HỢP HOẠT ĐỘNG GIỮA THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN VÀ BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN

Điều 4. Việc soạn thảo các văn bản về nội quy, chế độ, chính sách lao động tiền lương và các chính sách liên quan trực tiếp đến nghĩa vụ và lợi ích cán bộ, đoàn viên.

Thủ trưởng cơ quan chịu trách nhiệm chủ trì việc soạn thảo các văn bản, trong quá trình tiến hành góp ý, tham khảo ý kiến của Ban chấp hành công đoàn cơ sở, Ban chấp hành công đoàn sẽ nghiên cứu, đóng góp ý kiến để hoàn chỉnh các văn bản, đảm bảo cho văn bản vừa có tính pháp lý vừa đảm bảo quyền lợi cho cán bộ công chức, đoàn viên công đoàn. Trong trường hợp ý kiến của Ban chấp hành công đoàn và ý kiến của Thủ trưởng đơn vị chưa thống nhất thì Thủ trưởng đơn vị xem xét quyết định theo thẩm quyền và chịu trách nhiệm về quyết định của mình.

Điều 5. Tổ chức Hội nghị cán bộ công chức đầu năm, tham gia giám sát việc thực hiện luật lao động, luật công đoàn.

Thủ trưởng cơ quan chủ trì và phối hợp với Ban chấp hành công đoàn cơ sở tổ chức Hội nghị cán bộ công chức đầu năm để đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ năm qua, bàn các giải pháp thực hiện nhiệm vụ trong năm. Đánh giá việc thực hiện các nội quy, quy chế của cơ quan và những vấn đề khác liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng cho cán bộ, đoàn viên.

Ban chấp hành công đoàn được cử cán bộ, đoàn viên tham gia kiểm tra, giám sát việc thực hiện chính sách, các chế độ cho cán bộ, đoàn viên tại cơ quan.

Điều 6. Sắp xếp, tổ chức bộ máy, đề bạt, bổ nhiệm cán bộ, luân chuyển cán bộ phải có sự bàn bạc thống nhất giữa Thủ trưởng cơ quan và Công đoàn.

Điều 7. Chấp hành kỷ luật lao động.

Ban chấp hành công đoàn cơ sở có trách nhiệm thường xuyên vận động, nhắc nhở cán bộ, đoàn viên thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn, chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan.

Khi xử lý kỷ luật cán bộ, Ban chấp hành được cử đại diện tham gia, giám sát và yêu cầu việc xử lý, kỷ luật cán bộ công chức phải theo quy định của pháp luật.

Điều 8: Về công tác tuyên truyền giáo dục:

Nội dung tuyên truyền giáo dục bao gồm: Nội quy lao động, quy chế của cơ quan; các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, Nghị quyết của các cấp công đoàn, các sự kiện chính trị quan trọng, công tác chăm sóc sức khỏe, ý thức nghề nghiệp.

Thủ trưởng cơ quan có trách nhiệm bố trí thời gian, địa điểm, kinh phí và tập hợp đội ngũ cán bộ, Ban chấp hành công đoàn có trách nhiệm tổ chức thực hiện việc tuyên truyền, giáo dục hoặc mời báo cáo viên đến hỗ trợ công tác tuyên truyền.

Thủ trưởng cơ quan và Ban chấp hành công đoàn cùng bàn bạc, thống nhất kế hoạch, các chế độ động viên, khích lệ cán bộ, đoàn viên tham gia học tập, tự học tập để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

Điều 9. Về việc tổ chức các nội dung thi đua trong cán bộ, đoàn viên như: thi đua lao động giỏi, lao động sáng tạo, thực hành tiết kiệm, giữ gìn vệ sinh nơi công sở, tích cực học tập nâng cao trình độ học vấn, nghiệp vụ chuyên môn, chống các tệ nạn xã hội.

Thủ trưởng cơ quan và Ban chấp hành công đoàn bàn bạc, thống nhất đưa ra mục tiêu nội dung thi đua hàng năm, Thủ trưởng cơ quan phối hợp với Ban chấp hành công đoàn tổ chức sơ kết, tổng kết, biểu dương khen thưởng.

Điều 10. Việc tổ chức các phong trào văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao, tham quan học hỏi kinh nghiệm, chăm lo đời sống tinh thần, sức khỏe của cán bộ, đoàn viên.

Thủ trưởng cơ quan phối hợp, tạo điều kiện cho Ban chấp hành công đoàn triển khai thực hiện, hỗ trợ thời gian, kinh phí tổ chức các phong trào, tổng kết, khen thưởng.

Ban chấp hành công đoàn có trách nhiệm đề xuất với Thủ trưởng cơ quan về kế hoạch phối hợp tổ chức các phong trào văn nghệ, thể dục thể thao, tham quan học hỏi kinh nghiệm, chăm lo đời sống cho cán bộ, đoàn viên.

Điều 11. Về việc trao đổi thông tin.

Ban chấp hành công đoàn tập hợp phản ánh những kiến nghị, đề xuất của cán bộ, đoàn viên và đề xuất các giải pháp giải quyết với Thủ trưởng đơn vị, phát hiện những bất hợp lý trong quá trình thực hiện chuyên môn.

Định kỳ sáu tháng, năm Ban chấp hành công đoàn cùng với Thủ trưởng cơ quan làm việc với nhau để trao đổi, đánh giá việc thực hiện những nội dung trong quy chế này.

CHƯƠNG III: TẠO ĐIỀU KIỆN VÀ ĐẢM BẢO CHO CÔNG ĐOÀN HOẠT ĐỘNG.

Điều 12. Ban chấp hành công đoàn có trách nhiệm xây dựng kế hoạch thu, chi, quản lý tài chính công đoàn cơ sở đúng theo quy định, nếu nguồn thu của Ban chấp hành công đoàn không đủ tổ chức hoạt động thì đề xuất với Thủ trưởng cơ quan xem xét hỗ trợ kinh phí cho công đoàn hoạt động.

Định kỳ hàng năm Ban chấp hành công đoàn phải công khai tài chính với tập thể cán bộ, đoàn viên và thông báo với Thủ trưởng cơ quan.

CHƯƠNG IV: ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 13. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký. Hai bên có trách nhiệm thực hiện những điều khoản quy định trong quy chế. Trong quá trình thực hiện nếu cần thiết phải bổ sung, thay đổi thì Thủ trưởng cơ quan và Ban chấp hành công đoàn sẽ cùng nhau thảo luận, điều chỉnh, thống nhất cho phù hợp để tổ chức hoạt động đạt kết quả cao.

**TM. BCH CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH**

(Đã ký)

Dương Thành Luân

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN

(đã ký)

**CHỦ TỊCH UBND XÃ
Dương Doãn Hùng**